

Республика Карелия  
Администрация Петрозаводского городского округа  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Петрозаводского  
городского округа «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по познавательно-речевому развитию детей № 74 «Лучик»  
(МДОУ «Детский сад № 74»)

Согласовано:  
Общим собранием  
МДОУ «Детский сад №74»  
Протокол № от 1 от 04.09.2020 г  
Принято с учетом мнения родителей (законных  
представителей) детей МДОУ «Детский сад №  
74» протокол № 1 от 14.09.2020г.

Утверждаю:

Заведующий

МДОУ «Детский сад №74»

Пяттоева И.Ю.

приказ от 15.09.2021 года

№ 136 о/д



**Порядок**  
**ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление**  
**образовательной деятельности в муниципальном бюджетном дошкольном**  
**образовательном учреждении Петрозаводского городского округа «Детский сад**  
**общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по**  
**познавательно-речевому развитию детей № 74 «Лучик»**

**1. Общие положения.**

1.1. Порядок ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации (далее — Порядок), разработан в соответствии с Федеральными законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 N 263, уставом и локальными нормативными актами МДОУ «Детский сад N 74» (далее — МДОУ).

1.2. Порядок вступает в силу с момента утверждения приказом руководителя МДОУ.

**2. Порядок ознакомления с документами.**

2.1. Адрес местонахождения оригиналов документов: г. Петрозаводск, ул. Боровая, д.22

2.2. Образовательная организация размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о документах, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации, в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее обновление.

2.2. Сканированные копии правоустанавливающих документов, а также отдельных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, размещаются в помещении МДОУ в общедоступном месте на информационных стендах, а также на официальном сайте информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3. Образовательная организация знакомит родителей (законных представителей) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников непосредственно при приеме в МДОУ через информационные стенды в МДОУ, используя сайт МДОУ в сети «Интернет», на родительских собраниях.

2.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) воспитанника с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом образовательной организации при приеме в ДОО фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.5. В целях своевременного ознакомления участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МДОУ:

- вновь принятые документы, затрагивающие интересы участников образовательных отношений принимаются в соответствии с Уставом МДОУ, копии документов размещаются на информационных стендах МДОУ, в сети «Интернет» для ознакомления. Факт ознакомления с документами родителей (законных представителей) ребенка фиксируется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка в групповом списке; сотрудников - в приказах МДОУ;

- вновь принятые документы, принимаемые Учредителем, затрагивающим интересы родителей, также размещаются на официальном сайте МДОУ в сети «Интернет», на информационных стендах МДОУ для ознакомления. Факт ознакомления с документами родителей (законных представителей) ребенка фиксируется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка в групповом списке.



АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Петрозаводского городского округа  
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по познавательно-речевому развитию детей №74 «Лучик»  
(МДОУ «Детский сад №74)

**ПРИКАЗ**

15.09.2020 г.

№ 136 о/д

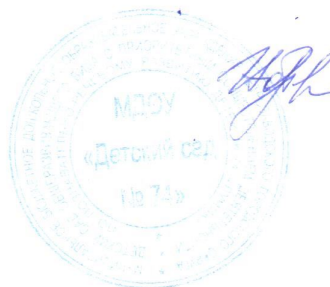
**Об утверждении локальных актов**

На основании протокола заседания Родительского комитета № 1 от 14.09.2020г., протокола Общего собрания № 1 от 04.09.2020 г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и принять к реализации следующие локальные акты:
  - 1) Правила приема воспитанников на обучение по образовательной программе дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Петрозаводского городского округа «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей № 74 «Лучик»
  - 2) Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МДОУ «Детский сад № 74» и родителями (законными представителями)
  - 3) Порядок оснований перевода, отчисления, восстановления воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Петрозаводского городского округа «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей № 74 «Лучик»
  - 4) Порядок ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Петрозаводского городского округа «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей № 74 «Лучик»
2. Опубликовать на официальном сайте МДОУ «Детский сад № 74» принятые локальные акты в течение трех дней с даты выхода распорядительного акта.  
Ответственный: старший воспитатель Максименко И.В.
3. Довести до сведения родителей информацию о новых локальных актах на родительских собраниях, посвященных началу учебного года.  
Ответственные: педагоги групп

Заведующий



И.Ю. Пяттосева